

Guatemala, 28 de febrero de 2020

Licenciado
Bernardo de Jesús Díaz Mejía
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

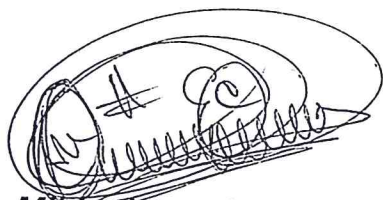
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **455-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2020** correspondiente al mes de febrero de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura **Serie A** Número **0070**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

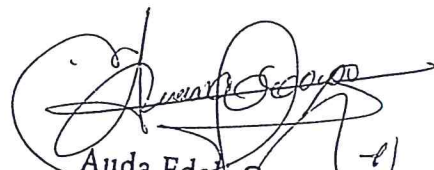
1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de contrato abierto, baja cuantía, compra directa, para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en material de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de contrato abierto, baja cuantía, compra directa, para la adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se brindó apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Se logró brindar el apoyo en el seguimiento a las actualizaciones en material de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Se apoyó en la elaboración de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Se brindó el apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.
6. Se apoyó en el archivo de documentos de los diferentes eventos y compras realizadas en periodos anteriores.



Mildred Eneyda Canel Osorio



Auda Ederi Coyoy Chicas
Jefe de la Sección de Compras a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación